

รายงานการวิเคราะห์
ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
โรงพยาบาลภูเรือ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
โรงพยาบาลภูเรือ

โรงพยาบาลภูเรือ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยส่วนงานพัสดุ โรงพยาบาลภูเรือ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โรงพยาบาลภูเรือ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดหาพัสดุ โดยแบ่งแผนดังนี้

๑.๑ แผนจัดซื้อด้วยเงินบำรุง

แผนจัดซื้อด้วยเงินบำรุง	จำนวนเงินตามแผน
ยา	๕,๐๒๐,๙๖๙.๘๕
เวชภัณฑ์มีใช้ยา วัสดุกายภาพบำบัด และวัสดุการแพทย์	๑,๘๓๔,๙๒๙.๖๐
วัสดุทันตกรรม	๔๙๘,๓๔๗.๐๐
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑,๙๙๙,๑๕๗.๐๐
วัสดุสำนักงาน	๕๘๐,๕๒๖.๑๖
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๗๒,๖๙๗.๓๑
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๔๘๐,๐๐๐.๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๗๑,๙๔๕.๘๙
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒,๘๓๖.๓๖
วัสดุคอมพิวเตอร์	๖๘,๑๙๕.๕๖
วัสดุงานบ้านงานครัว	๔๗๗,๕๐๘.๖๙
วัสดุบริโภค	๕๕๐,๐๐๐.๐๐
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๗๐,๐๐๐.๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๓๐๑,๐๗๓.๔๕
วัสดุอื่น	๖๐,๐๐๐.๐๐

๑.๒ แผนจัดซื้อด้วยงบประมาณบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม)
 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร = ๑,๕๐๐,๑๕๘.๙๙ บาท ดังนี้

งบประมาณ	รายการ	จำนวนเงิน
วงเงินระดับเขต	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน ๑ รายการ	๑๔๐,๐๐๐.๐๐
วงเงินระดับจังหวัด	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน ๔ รายการ	๓๓๐,๐๐๐.๐๐
วงเงินระดับหน่วยบริการ	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน ๒ รายการ ครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ	๑,๐๓๐,๑๕๘.๙๙

๒. วิธีการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	หมวดรายการ	วิธีการจัดหา	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑	ยา	เฉพาะเจาะจง	๕,๓๔๑,๗๘๘.๗๙	๑๐๖.๓๙
๒	เวชภัณฑ์มีใบยา วัสดุกายภาพบำบัด และวัสดุการแพทย์	เฉพาะเจาะจง	๑,๖๓๑,๙๑๔.๘๒	๘๘.๙๔
๓	วัสดุทันตกรรม	เฉพาะเจาะจง	๒๙๑,๘๓๐.๐๐	๕๘.๕๖
๔	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	เฉพาะเจาะจง	๒,๐๒๑,๘๗๔.๐๐	๑๐๑.๑๔
๕	วัสดุสำนักงาน	เฉพาะเจาะจง	๓๒๘,๗๒๔.๕๐	๕๖.๖๓
๖	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เฉพาะเจาะจง	๑๓๐,๖๘๐.๐๐	๑๗.๙๖
๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เฉพาะเจาะจง	๕๑๑,๙๓๕.๔๐	๑๐๖.๖๕
๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เฉพาะเจาะจง	๔๕,๓๗๓.๐๐	๖๓.๐๗
๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เฉพาะเจาะจง	๗,๐๑๕.๐๐	๒๔.๗๓
๑๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	เฉพาะเจาะจง	๑๐๗,๕๖๒.๐๐	๑๕๗.๗๓
๑๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	เฉพาะเจาะจง	๓๙๗,๓๘๐.๒๐	๘๓.๒๒
๑๒	วัสดุบริโภค	เฉพาะเจาะจง	๔๘๙,๑๓๓.๐๐	๘๘.๙๓
๑๓	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เฉพาะเจาะจง	๙๐,๐๐๐.๐๐	๕๒.๙๔
๑๔	วัสดุก่อสร้าง	เฉพาะเจาะจง	๑๖๔,๘๒๒.๙๐	๕๔.๗๕
๑๕	วัสดุอื่น	เฉพาะเจาะจง	๓๐,๒๑๐.๐๐	๕๐.๓๕

จากตารางที่ ๒ พบว่าวิธีการจัดหาพัสดุของโรงพยาบาลภูเรือ มี ๑ วิธี คือวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดไว้

๒.๑ ผลการดำเนินงานแผนจัดซื้อด้วยเงินบำรุง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

แผนจัดซื้อด้วยเงินบำรุง	จำนวนเงินตามแผน	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น%
ยา	๕,๐๒๐,๙๖๙.๘๕	๕,๓๔๑,๗๙๘.๗๙	๑๐๖.๓๙
เวชภัณฑ์มีชีเยา วัสดุกายภาพบำบัด และวัสดุการแพทย์	๑,๘๓๔,๙๒๙.๖๐	๑,๖๓๑,๙๑๔.๘๒	๘๘.๙๔
วัสดุทันตกรรม	๔๙๘,๓๔๗.๐๐	๒๙๑,๘๓๐.๐๐	๕๘.๕๖
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑,๙๙๙,๑๕๗.๐๐	๒,๐๒๑,๘๗๔.๐๐	๑๐๑.๑๔
วัสดุสำนักงาน	๕๘๐,๕๒๖.๑๖	๓๒๘,๗๒๔.๕๐	๕๖.๖๓
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๗๒,๖๙๗.๓๑	๑๓๐,๖๘๐.๐๐	๑๗๙.๗๖
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๕๑๑,๙๓๕.๔๐	๑๐๖.๖๕
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๗๑,๙๔๕.๘๙	๔๕,๓๗๓.๐๐	๖๓.๐๗
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒,๘๓๖.๓๖	๗,๐๑๕.๐๐	๒๔๗.๓๒
วัสดุคอมพิวเตอร์	๖๘,๑๙๕.๕๖	๑๐๗,๕๖๒.๐๐	๑๕๗.๗๓
วัสดุงานบ้านงานครัว	๔๗๗,๕๐๘.๖๙	๓๙๗,๓๘๐.๒๐	๘๓.๒๒
วัสดุบริโภค	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๘๙,๑๓๓.๐๐	๘๘.๙๓
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๕๒.๙๔
วัสดุก่อสร้าง	๓๐๑,๐๗๓.๔๕	๑๖๔,๘๒๒.๙๐	๕๔.๗๕
วัสดุอื่น	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๒๑๐.๐๐	๕๐.๓๕
รวม	๑๒,๑๘๘,๑๘๖.๘๗	๑๑,๕๙๐,๒๕๓.๖๑	๙๕.๐๙

จากตารางที่ ๒.๑ วิเคราะห์ได้ว่าการเบิก-จ่ายงบประมาณของโรงพยาบาลภูเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามแผนพบว่า มีการจัดซื้อเกินแผนจำนวน ๖ รายการ คือ ยา วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และวัสดุคอมพิวเตอร์ และการจัดซื้อต่ำกว่าแผนมี ๙ รายการ ซึ่งรายการที่เกินกว่าแผนคือ จำนวนคนไข้ที่เข้ามารับบริการที่โรงพยาบาลมีจำนวนเพิ่มขึ้น และวัสดุมีอายุการใช้งานมานานทำให้เกิดการชำรุดจำเป็นต้องซื้อทดแทนเพื่อความพร้อมใช้งาน และในฤดูฝนที่ผ่านมามีฝนฟ้าคะนองลมกระโชกแรงทำให้เกิดไฟฟ้าดับและทางโรงพยาบาลมีเครื่องปั่นไฟสำรองที่ต้องใช้น้ำมันมาเป็นเชื้อเพลิงในการปั่นไฟ เพื่อให้ครุภัณฑ์การแพทย์ที่ต้องใช้ระบบไฟฟ้าและการรักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยใช้งานได้ตามปกติ จากตารางจะเห็นได้ว่า ในการภาพรวมโรงพยาบาลภูเรือ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและสามารถประหยัดงบประมาณได้ เป็นจำนวนเงิน ๕๙๗,๙๓๓.๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๙๑

๓. ผลการการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบค่าเสื่อม)

แผนจัดซื้อด้วยงบค่าเสื่อม	จำนวนเงินตามแผน	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น%
ซ่อมแซมห้องแยกโรคผู้ป่วย	๓๘,๕๗๔.๐๐	๓๘,๕๗๔.๐๐	๑๐๐%
ซ่อมแซมหลังคา อุบัติเหตุ-ฉุกละหิม	๔๑๗,๖๐๐.๐๐	๔๑๗,๖๐๐.๐๐	๑๐๐%
ครุภัณฑ์การแพทย์ จำนวน ๗ รายการ	๑,๐๔๓,๙๘๕.๒๒	๑,๐๔๓,๙๘๕.๒๒	๑๐๐%

จากตารางที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามแผนงบค่าเสื่อมปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงพยาบาลภูเรือได้จัดหาได้ครบตามแผน ๑๐๐% จากการดำเนินงาน

๓.๑ วิธีการจัดหา

ลำดับ	หมวดรายการ	วิธีการจัดหา	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น%
๑	ซ่อมแซมห้องแยกโรคผู้ป่วย	เฉพาะเจาะจง	๓๘,๕๗๔.๐๐	๑๐๐%
๒	ซ่อมแซมหลังคา อุบัติเหตุ-ฉุกละหิม	เฉพาะเจาะจง	๔๑๗,๖๐๐.๐๐	๑๐๐%
๓	ครุภัณฑ์การแพทย์ จำนวน ๗ รายการ	เฉพาะเจาะจง	๑,๐๔๓,๙๘๕.๒๒	๑๐๐%

จากตารางที่ ๓.๑ พบว่าวิธีการจัดหาพัสดุของโรงพยาบาลภูเรือ มี ๑ วิธี คือวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดไว้

๔. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๔.๑ การจัดซื้อไม่เป็นไปตามแผน ซึ่งจากการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลภูเรือ ในบางรายการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พบว่ามีการจัดซื้อเกินแผน จำนวน ๖ รายการ คือ ยา วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และวัสดุคอมพิวเตอร์
- ๔.๒ การจัดซื้อวัสดุบางรายการมีราคาสูง
- ๔.๓ ข้อจำกัดของบุคลากร ระบบงานมีความซับซ้อน ขั้นตอนยาว ต้องจัดทำเอกสารประกอบจำนวนมาก
- ๔.๔ ไม่มีการตรวจสอบค่างก่อนการจัดซื้อพัสดุ
- ๔.๕ ไม่มีการควบคุมกำกับติดตามและไม่รายงานความก้าวหน้าให้ผู้บริหารทราบ
- ๔.๖ ไม่มีการรายงานการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนรายไตรมาส

๕. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

โรงพยาบาลภูเรือ มีนโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด และการประหยัดงบประมาณ โดยให้การจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนประจำปีที่กำหนดไว้ ถ้าหากมีความจำเป็นให้พิจารณาจัดหาจากของเดิมที่มีอยู่ในหน่วยงาน ให้หน่วยงานจัดซื้อรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเสนอต่อผู้บริหารทราบทุกไตรมาส เพื่อวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างร่วมกัน

๖. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- จัดทำแนวทางในการปฏิบัติงานด้านพัสดุของโรงพยาบาล เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจ และปฏิบัติงานให้ถูกต้องไปในทิศทางเดียวกัน
- การจัดซื้อจัดจ้างควรจัดซื้อจากราคากลางหรือเทียบกับราคาท้องตลาดที่ราคาไม่สูงเกินไป
- เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ/ราคากลาง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา, คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ, คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ฯลฯ ควรมีความรู้ความเข้าใจในลักษณะงานที่กำหนด และปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- ให้มีการรายงานการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนทุกไตรมาส โดยนำเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

บทสรุป

โรงพยาบาลภูเรือ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย และคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลภูเรือ

ว่าที่ ร.ต.หญิง.....ผู้จัดทำ

(สุวิมล ศรีเกต)

เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ

(นายนพปฎล เทียนสว่าง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเรือ